**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛЕРМОНТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

14.01.2021 г. п.Лермонтовский № 5

«Об утверждении плана работы

Администрации Лермонтовского

сельского поселения на 2021 год»

В соответствии с Уставом Лермонтовского муниципального образования

1.Утвердить план работы Администрации Лермонтовского сельского поселения на 2021 год (Приложение 1).

2.Ознакомить специалистов администрации Лермонтовского сельского поселения с планом работы администрации на 2021 год.

3. Специалистам администрации Лермонтовского сельского поселения ежемесячно разрабатывать планы работы до начала планируемого месяца.

Глава администрации Лермонтовского

сельского поселения Е.А.Михалюк

Приложение № 1

ПЛАН РАБОТЫ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕРМОНТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

на 2021 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы и мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ:   1.1. Актуализация правовых актов по ПБ, списков ДПД и ДПК.  1.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в течение зимнего пожароопасного периода (рейды по многодетным семьям, семьям в социально-опасном положении).  1.3. Подготовка к весенне-летнему пожароопасному периоду:  -подготовка постановления  -мероприятия по укреплению материально-технической базы ДПД и ДПК в соответствии с муниципальной программой  -заключение договоров на использование техники для тушения пожаров  -заключение договоров на опашку населенных пунктов  -проведение отжигов  - обследование пустующих зданий и сооружений  -установка громкоговорящих систем оповещения на автомобиль администрации и в населенных пунктах: п.Еланский, с.Каранцай, | Январь  Январь-февраль  До 28.02  До 28.02  До 01.06  До 15.05  До 01.04  До 01.05  До 01.05. | Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н., Лащетко И.В.  Зверев А.Н., Лащетко И.В.  Зверев А.Н., Лащетко И.В  Зверев А.Н., Лащетко И.В. |
| 1. ДОРОЖНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:   2.1. Актуализация нормативной базы и муниципальной программы.  2.2. Заключение договора на изготовление технической документации на автомобильные дороги с.Или.  2.3. Подготовка сметной документации на ремонт дорог.  2.4. Заключение контрактов на ремонт дорог:  -д.Станица 3-я, по ул.Заречная  -с.Или по ул.Молодежная  2.5. Приобретение материалов для ремонта дорог.  2.6. Заключение договора на летнее содержание дорог.  2.7. Заключение договора на зимнее содержание дорог.  2.8. Приобретение и установка светильников уличного освещения. | До 01.03.  До 31.01.  До 01.05.  До 01.06.  До 01.06.  До 01.06  До 01.10.  В течении года | Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Михалюк Е.А.  Зверев А.Н.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А. |
| 1. ВОДОСНАБЖЕНИЕ   3.1.Актуализация муниципальной программы.  3.2.Заключение контракта на разработку проекта ЗСО скважины в п.Лермонтовский по ул.Трактовая  3.3. Организация работ по ограждению ЗСО:  - подготовка дефектной ведомости  -изготовление сметы  -выбор подрядчика  -заключение договора.  3.4. Заключение договора на исследование воды из скважин на основании предварительного определения количества и видов проб воды.  3.5. Подготовка документации для разработки проекта локального водопровода в п.Лермонтовский. | До 28.02.  До 31.01.  До 31.03.  До 15.04.  До 30.04.  До 15.05.  До 28.02.  До 01.07. | Зверев А.Н.  Михалюк Е.А.  Зверев А.Н.  Зверев А.Н.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А. |
| 1. БЛАГОУСТРОЙСТВО   4.1.Установка уличных тренажеров в п.Лермонтовский, с.Каранцай, д.Станица 3-я  4.2. Установка детских площадок в п.Лермонтовский, с.Каранцай, д.Станица 3-я  4.3.Установка мемориала и ограждения мемориала в с.Или  4.4. Оборудование контейнерных площадок в п.Лермонтовский в соответствии со схемой и подготовленными сметами.  4.5. Ликвидация свалки на месте сгоревшего ДК п.Лермонтовский в соответствии с подготовленной сметой.  4.6. Уничтожение сорной растительности, в том числе наркосодержащей (конопли) на общественных территориях в границах населенных пунктов, заключение договоров на выкашивание.  4.7. Обустройство кладбищ  - акарицидная обработка  -установка ограждения кладбища в с.Или  -обустройство площадок для транспорта у кладбищ в с.Или, д.Станица 3-я  - организация субботников по уборке кладбищ. | До 15.06.  До 15.06.  До 09.05.  До 01.09.  До 01.06.  Июнь-август  До 01.06.  До 01.09.  До 01.09.  Апрель-май | Зверев А.Н.  Лащетко И.В.  Зверев А.Н.  Лащетко И.В.  Зверев А.Н.  Лащетко И.В.  Зверев А.Н.  Лащетко И.В.  Зверев А.Н.  Лащетко И.В.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А.  Зверев А.Н.  Лащетко И.В. |
| 1. ДОРАБОТКА ПСД ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ДК В П.ЛЕРМОНТОВСКИЙ   5.1.Заключение контракта на актуализацию ПСД (подготовка отчетов по изысканиям, предварительные заявки на коммерческие предложения).  5.2. Заявка в министерство культуры Иркутской области на участие в рейтинге.  5.3. Заявка на участие в федеральной программе комплексного строительства села. | Январь-февраль  Январь  Июнь | Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А.  Михалюк Е.А. |
| 1. РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ   6.1. «Победа в сердце каждого живёт» - цикл праздничных мероприятий в структурных подразделениях, посвящённых 76 годовщине Дня Победы в ВОВ.  6.2.Цикл мероприятий по выполнению Федерального закона «О днях воинской славы и памятных датах России».  6.3. Цикл мероприятий, посвящённых празднованию 95 годовщины Куйтунского района.  6.4 Обустройство помещений для работы кружков и клубных формирований в п.Лермонтовский | Май м-ц  В течение года  Июнь – июль  В течение года | Николаев А.В  Николаев А.В.  Николаев А.В.  Николаев А.В.  Михалюк Е.А. |
| 1. ИМУЩЕСТВО   7.1.Работа по невостребованным земельным долям:  -подготовка исковых заявлений о передаче земельных долей в муниципальную собственность (выписка справок о выбывших и умерших дольщиках, актуализация списков невостребованных долей).  7.2. Работа с реестром муниципального имущества, своевременное внесение изменений в реестр муниципального имущества.  7.3. Инвентаризация имущества администрации и муниципального казенного учреждения культуры.  7.4. Актуализация нормативно-правовых актов. | Январь-май  Постоянно  Октябрь-ноябрь  В течение года | Гладких Е.В.  Пугачева Е.В.  Гладких Е.В.  Гладких Е.В.  Гладких Е.В. |
| 1. НАЛОГИ   8.1.Работа с налогоплательщиками по уменьшению недоимки (оповещение о задолженности по телефону или путем направления извещений, оказание помощи в регистрации личного кабинета налогоплательщика, в получении налогового уведомления).  8.2. Актуализация решений по налогам в соответствии с законодательством. | Постоянно  При изменении в законодательстве | Гладких Е.В.  Гладких Е.В. |
| 1. БЮДЖЕТ   9.1.Своевременное внесение изменений в сводную бюджетную роспись.  9.2. Подготовка решений Думы о внесении изменений в решение Думы о бюджете на 2021-2023г.г.  9.3. Подготовка решения Думы об исполнении бюджета. | В течение года  В течение года  До 31 марта | Гладких Е.В.  Гладких Е.В.  Гладких Е.В. |
| 10.АРХИВ  10.1. Составление номенклатуры дел  10.2. Экспертиза ценности документов - отбор документов на государственное хранение и установление сроков их хранения на основе принятых критериев  10.3. Оформление дела - подготовка дела к хранению в соответствии с установленными правилами.  10.4. Составление описей дел | В течение года | Пугачева В.А. |
| 11.СВЯЗЬ  11.1. Работа по развитию каналов широкополосной связи в отдаленных населенных пунктах: с.Или, с.Каранцай, д.Станица 3-я. | постоянно | Лащетко К.А. |
| 12.ТОРГОВЛЯ  12.1. Разработка нормативно-правовых актов регулирующих соблюдение условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли | В течение года | Лащетко К.А. |
| 13. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАБОТЕ С ДЕТЬМИ И МОЛОДЕЖЬЮ. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ.  13.1. Проведение мероприятий согласно плана общественной комиссии по делам несовершеннолетних  13.2. Выявление и ликвидация очагов произрастания наркосодержащих растений (дикорастущая конопля) на территории населенных пунктов Лермонтовского МО.  13.3 Составление протоколов об административных правонарушениях  13.4. Подготовка и участие команд поселения в различных районных соревнованиях | постоянно  В течение года  Май-июль  В течение года  по плану районной администрации | Лащетко К.А. |
| 14. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА  14.1.Аттестация муниципальных служащих.  14.2.Диспансеризация муниципальных служащих.  14.3.Внедрение автоматизированных информационных систем.  14.4.Мероприятия по охране труда муниципальных служащих и работников администрации, не являющихся муниципальными служащими. | Февраль  Декабрь  В течение года  Постоянно | Гладких Е.В.  Гладких Е.В.  Пугачева В.А.  Лащетко И.В. |
| 15. ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСОВ |  | Лащетко К.А. |
| 16. РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ:  Проведение совместных мероприятий с депутатами Думы Лермонтовского сельского поселения, представителями общественных организаций | ежеквартально | Михалюк Е.А., Главный специалист администрации по работе социально-культурной сферы |